|  |  |
| --- | --- |
| **Le competenze digitali Programmi di formazione per far crescere o generare nuove competenze nel Customer Management e nelle funzioni collegate** |  |

*Il Club CMMC (*[*www.club-cmmc.it*](http://www.club-cmmc.it)*) la invita a compilare le parti che riguardano le iniziative attive e che interessano la sua organizzazione con brevi descrizioni.
Si possono allegare documentazioni, oppure riportare i link di accesso agli approfondimenti.
Questo documento va restituito compilato a Markab - Club CMMC
via e-mail:* *mario.massone@markab.it***1. Programmi e Corsi di Formazione per Manager**

**1.1 Azienda - Programma - Responsabile**
…………………………………

**1.2 Tipologia di programma** (formazione, aggiornamento competenze, …)
…………………………………
 **1.3 Obiettivi**
…………………………………
 **1.4 Area che promuove il programma** (HR, Customer Service, ecc. …)
…………………………………
 **1.5 Principali Temi trattati**
…………………………………
 **1.6 Destinatari del programma**
…………………………………

**1.7 Modalità di fruizione** (E-learning, Digital Lab, Webinar, Coaching, Gamification)

…………………………………

**1.8 Durata complessiva e ore da impiegare**
…………………………………

**1.9 Misurazioni delle performance**Riportare i risultati di analisi condotte post-erogazione di specifici interventi formativi
…………………………………

**1.10 Altre informazioni (anche multimediali)**
- documentazioni - presentazioni
- testimonianze di chi ha seguito i corsi di formazione

**Nota:
Segnalare le iniziative collegate al Fondo Nuove Competenze** *(decreto 22 gennaio 2021)*

**2. Programmi e Corsi di Formazione per Operativi**

**2.1 Azienda - Programma - Responsabile**
…………………………………

**2.2 Tipologia di programma** (formazione, aggiornamento competenze, …)
…………………………………
 **2.3 Obiettivi**
…………………………………
 **2.4 Area che promuove il programma** (HR, Customer Service, ecc. …)
…………………………………
 **2.5 Principali Temi trattati**
…………………………………
 **2.6 Destinatari del programma**
…………………………………

**2.7 Modalità di fruizione** (E-learning, Digital Lab, Webinar, Coaching, Gamification)

…………………………………

**2.8 Durata complessiva e ore da impiegare**
…………………………………

**2.9 Misurazioni delle performance**Riportare i risultati di analisi condotte post-erogazione di specifici interventi formativi
…………………………………

**2.10 Altre informazioni (anche multimediali)**
- documentazioni - presentazioni
- testimonianze di chi ha seguito i corsi di formazione
…………………………………

**Nota:
Segnalare le iniziative collegate al Fondo Nuove Competenze** *(decreto 22 gennaio 2021)*